

◆相談会を知った広報媒体◆	1. 防災無線 2. 市の広報紙 3. 新聞 ( ) 4. ケーブルテレビ 5. チラシ 6. ネット ( ) 7. 知人 ( ) 8. その他 ( )
◆所在連絡先◆ ◆お名前◆	住所: (固定電話・携帯: ) 本人: 様/同行者: 様
◆他での相談◆	1. なし 2. あり (機関名) →
◆受付形態◆	◆定例・巡回・自宅・懇談会・出前教室・各種会合・その他 ( )
相談内容 6W2H 八何の原則  When (いつ) Where (どこで)  Who (誰が) Whom (誰に) What (何を) Why (なぜ) How (どのように) How much (どの位)	
◆訪問・現地確認	1. 写真を撮る 2.
◆依頼機関 専門家	1. ネットにて情報を収集 2. 専門家名 ( ) 3. 総務部秘書広報課秘書広報班経由 →
◆伝達手段	◆申出人を訪問 1. その場にて 2. 電話 3. 訪問 4. E-Mail 5. FAX 6. ( )
◆助言内容	1. 専門家より助言を受けて説明して本人より了承を得た。 2. ネットでの収集資料に基づき説明して本人より了承を得た。 3. 電話で説明して本人より了承を得て、後日資料を郵送した。

